



Republica Moldova
Raionul Orhei
CONSILIUL SĂTESC MIȚOC

MD-3503 r-nul Orhei satul Mitoc

Tel. (235)-41-2-36, 41-2-38, 079436527, 079436528, C/f 1007601003334

primariamitoc@gmail.com / primaria.mitoc@apl.gov.md

PROCES - VERBAL
al ședinței ordinare a Consiliului local Mitoc
nr. 02 din 21 februarie 2024

Total consilieri – 11

Prezenți – 9 (lista se anexează)

Absenți: motivat – 2

Conform ordinii alfabetice președintele ședinței a fost propus domnul Serghei MUDREA. A fost propusă Ana BELINSCHI să semneze deciziile în caz de imposibilitatea președintelui ședinței de a semna.

Au votat: Pentru – 9; Abținut – 0; Contra – 0.

Se dă citirii

ORDINEA DE ZI:

1. „Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului local Mitoc pentru anul 2023,,
Raportor: Svetlana GHERCIU, contabilă șefă
2. „Cu privire la aprobarea Planului de achiziții al Primăriei Mitoc pentru anul 2024,,
Raportor: Svetlana GHERCIU, contabilă șefă
3. „Cu privire la inițierea elaborării proiectelor de decizii,,
Raportor: Alexei COJOCARI, primar
4. „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind autorizarea plasării publicității exterioare,,
Raportor: Alexei COJOCARI, primar
5. „Cu privire la examinarea cererii [REDACTED]
Raportor: Valentin LUCA, specialist principal

Au votat: Pentru – 9; Abținut – 0; Contra – 0.

S-a examinat chestiunea „Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului local Mitoc pentru anul 2023,,

În conformitate cu prevederile art.14 alin.(2) lit. n³) al Legii nr. 436/2006 privind Administrația publică locală, art. 31 alin.(3), art.32 lit. f) al Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, art. 47 alin.(2) lit. c),d) și art.73 alin(3) din Legea 181/2014, privind finanțele publice locale și responsabilități bugetar-fiscale, raportul prezentat de doamna Svetlana GHERCIU, contabilă șefă, având avizul pozitiv al comisiei de specialitate Economie, Buget, Finanțe

S-A DECIS:

1. Se ia act raportul privind executarea bugetului local Mitoc pe 12 luni ale anului 2023.
2. Se aprobă raportul pentru anul 2023 privind executarea bugetului local Mitoc la venituri în sumă de 6025.0 mii lei, și la cheltuieli în sumă de 5517.6 mii lei. (anexele 1,2).
3. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama primarului satului Mitoc, dl. Alexei COJOCARI.

Sinteza veniturilor bugetului local Mitoc pe 12 luni 2023

Denumirea	Cod Eco (k4)	Plan Aprobat	Plan Precizat	Executat 12 luni 2023
Venituri total: inclusiv		5592.8	5944.4	6025.0
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	708.7	708.7	856.9
Impozitul pe venitul reținut din salariu	111110	625.2	625.2	731.8
Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata/achitat	111121	70.0	70.0	114.3
Impozitul pe venitul pers. fizice ce desf. activit. Independ. In dom.comertului	111124	9.0	9.0	7.1
Impozitul pe venit aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosința a proprietății imobiliare	111130	4.5	4.5	3.7
Impozitul funciar	1131	142.3	137.3	140.4
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător (GT)	113161	70.6	70.6	73.6
Impozitul funciar al persoanelor fizice -cetateni	113171	71.7	66.7	66.8
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	75.4	74.6	80.9
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	8.2	8.2	9.1
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	51.8	51.8	57.1
Impoz. Pe bunurile imob. achitat de către pers. Juridice și fizice înreg. În calitate de întrepr. din valoarea estimată (de piață) a bun. Imobile	113230	2.9	2.9	3.0
Impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor	113240	12.5	11.7	11.7
Impozite pe proprietate cu caracter ocazional	1133	0.1	0.1	
Impozitul privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	0.1	0.1	
Taxe pentru servicii specifice	1144	240.3	240.3	296.2
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	8.3	8.3	8.3
Taxa pentru dispozitive publicitare	114415	2.0	2.0	-1.4
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	230.0	230.0	288.3
Taxe și plăți p/u utilizarea mărfurilor și p/u practicarea unor genuri de activitate	1145	1.0	1.0	0.4
Taxa pentru patentă de întreprinzător	114522	1.0	1.0	0.4
Renta	1415	0.1	0.1	
Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă	141533	0.1	0.1	
Taxe și plăți administrative	1422	1.5	1.5	2.2
Plata pentru certificate de urbanism	142215	1.5	1.5	2.2
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituții bugetare	1423	173.8	158.1	155.4
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	160.8	145.1	134.8
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	13.0	13.0	20.6
Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne p/u cheltuieli instituti	1441			
Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne p/u cheltuieli instituti	144114			
Alte venituri încasate în bugetele locale	14514	0.1	0.1	
Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I	145142	0.1	0.1	
Transfer. primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	1912	4249.5	4622.6	4492.6
Transferuri cu destinație specială de la bugetul de stat către BL	191211	2245.2	2316.2	2316.2
Transferuri curente primite cu dest.sp.intre BS și BL nivel I p/u infrastruct. drumurilor	191216			
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetul local de nivelul I	191231	1277.1	1277.1	1277.1
Transferuri curente primite cu destinație specială din fondul de compensare între bugetul de stat și bugetul local de nivelul I	191232			
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administr.-teritoriale	193111		302.1	172.1
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele unităților administr.-teritoriale	193239	727.2	727.2	727.2
Inclusiv: Venituri proprii		1169.5	1163.7	1377.0 (118,3%)

**Resursele și cheltuielile bugetului local Mitoc
conform clasificăției funcționale și pe programe-2023**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		5517.6
inclusiv cheltuieli de personal		2861.5
Investiții capitale, în total		
Servicii de stat cu destinație generală	01	
Resurse, total		1542.5
Resurse generale	1	1530.6
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	11.9
Cheltuieli, total		1542.5
Exercitarea guvernării	0301	1542.5
Servicii în domeniul economiei	04	
Resurse, total		
Resurse generale	1	537.4
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		537.4
Administrarea patrimoniului de stat	5009	
Dezvoltarea drumurilor	6402	537.4
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	
Resurse, total		525.0
Resurse generale	1	525.0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		525.0
Amenajarea satelor	7502	141.2
Aprovizionarea cu apă	7503	
Iluminarea stradală	7505	373.8
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	
Resurse, total		464.8
Resurse generale	1	453.1
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	11.7
Cheltuieli, total		464.8
Dezvoltarea culturii	8502	400.8
Sport	8602	64.0
Tineret	8603	
Învățământ	09	
Resurse, total		2447.9
Resurse generale	1	2316.2
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	131.7
Cheltuieli, total		2447.9
Educație timpurie	8802	2447.9
Protecția socială	10	
Resurse, total		
Resurse generale	1	
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		
Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale	9010	
Protecție socială în cazuri excepționale	9012	

Raportul privind executarea bugetului local Mitoc pe anul 2023

CAPITOLUL I

I. Explicații privind partea veniturilor bugetului local Mitoc pe anul 2023

Partea de venituri a bugetului pe **anului 2023** a înregistrat încasări totale de **6025.0 mii lei**.

Din volumul total al veniturilor – impozitele pe proprietate constituie- 221.4 mii lei, impozitul pe venit constituie – 856.9 mii lei, taxele locale și alte încasări -296.5mii lei, mijloacele speciale-157.6.

Din volumul total al veniturilor executate transferurile constituie 4492.6 mii lei, dintre care:

- transferuri curente primite cu destinație specială pentru întreținerea instituțiilor preșcolare în sumă de – 2316.2 mii lei;

- transferuri curente primite cu destinație generală 2004.3 mii lei;

- transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul 2 și bugetele locale de nivelul 1 în cadrul unei unități amin. terit.-172.1 mii lei

Mijloacele speciale, adică încasările de la plata părintească și eliberarea certificatelor, s-au înregistrat în sumă de 157.6 mii lei.

Veniturile conform Formei FE 009 constituie 119.0 %, din 6025.0 mii lei executat față de 5070.0 mii lei precizat anual.

II. Explicații privind partea de cheltuieli a bugetului local Mitoc pe anul 2023

Pe perioada anului **2023** din bugetul local s-au executat cheltuieli în volum total de **5517.6 mii lei**.

Evoluția cheltuielilor executate pe perioada de gestiune, se descifrează în felul următor:

211 - retribuirea muncii -2218.2 mii lei;

212 - contribuții de asigurări sociale – 643.3 mii lei;

222 - servicii 1123.3 mii lei;

272 - prestații de asistență socială – 20.0 mii lei;

273 - prestații sociale –248.5 mii lei;

281 - alte cheltuieli curente – 106.6 mii lei;

310 - mijloace fixe – 545.9 mii lei;

330- stocuri de materiale circulante 574.01 mii lei.

Finanțarea acestor cheltuieli în sumă de 5517.6 mii lei constă din:

- venituri proprii 869.6 mii lei;

- transferuri de la bugetul de stat – 4492.6 mii lei;

- încasări de la prestarea serviciilor cu plată 155.4 mii lei;

Cea mai mare pondere în volumul total al cheltuielilor deține compartimentul "**Învățământul public**" – 40 % la sută sau 2247.9 mii lei dintre care:

- Cheltuieli p/u Retribuirea muncii-1541.2 mii lei-69.0.0%

- Servicii-228.8 mii lei

- Stocuri de materiale-202.9 mii lei

- Alimentația-375.6 mii lei

Grădinița de copii s. Mitoc activează cu regimul de lucru de 9 ore pe zi și 5 zile lucrătoare pe săptămână. Pe perioada de raportare a funcționat de la 02.01.2023 până la 31.12.2023 în regim normal. De la 01.07.23 toți angajații au plecat în concediul de rând. Media frecvenței copiilor pe perioada raportată constituie 47 copii. Listele tarifare a instituției preșcolare numără în mediul 14.12 un. de facto 14.12 un.

Zilele frecvente a copiilor în grădiniță pe perioada respectivă au constituit 10717 zile, cu un număr de 47 copii în mediu din 75 planificați (din motivul îmbolnăvirilor frecvente, concediu anual a angajaților).

Pentru copiii din instituțiile preșcolare norma alimentației pentru un copil pe zi este de 37.80 lei, în mediu copiii au fost alimentați în sumă de 35.21 lei pe zi.

Inițial bugetul la grupa **Aparatul primarului** a fost aprobat în sumă de 1272.5 mii lei, precizat în suma de 1682.3 mii lei. Cheltuielile executate au înregistrat suma de 1452.5 mii lei. Pe parcursul anului au fost unități vacante 0.67 un. de secretar stenograf. În anul **2023** distanța parcursă de automobilul Dacia Logan constituie 14800 km.

Total cheltuielile la grupa **Biblioteca publică constituie- 177.4 mii lei dintre care:**

Retribuirea muncii -84.1 mii lei; **Contribuții în fondul social** -24.4 mii lei.

La grupa **Casa de Cultură**-cheltuielile constituie sumă de 223.4 mii lei:

Retribuirii-muncii s-a calculat -143.2; Contribuții în fondul social 41.5 mii lei. Pe toată perioada de gestiune au fost unități vacante: 0,5 un. de conducător artistic, 0,5 un. de servitoare.

Grupa **învățământul gimnazial**- Cheltuielile de casa constituie 20,8 mii lei- a fost achitata contribuția de către primărie la proiectul cu ONDRL „ Îmbunătățirea condițiilor de igienă în instituțiile de învățământ primar,

gimnazial/reabilitarea blocurilor sanitare în anul 2023,, S-au transmis de către ONDRL lucrările în suma totală de 425.5 mii lei și de către gimnaziul Mitoc lucrări în sumă de 43,0 lei efectuate la același obiect.
La grupa **Illuminarea străzilor** s-a executat cheltuieli în sumă de 373.9 mii lei, dintre care:

- 372.7 mii lei s-au executat pentru achitarea consumului energiei electrice stradale;
- 1.2 mii lei pentru procurarea materialelor.

La grupa **Amenajarea teritoriului**

Cheltuielile totale de casa constituie-141.2 mii lei(amenajarea gunoștii 37.6 mii lei , procurarea materialelor benzina 5.0.mii lei, lucrări de amenajare a terenului sportiv-67.4 mii lei)

La grupa **Gospodăria drumurilor**

Cheltuielile totale de casa constituie-537.7 mii lei(reparația capitala a drumurilor locale).

Bilanțul contabil

În conformitate cu graficul aprobat de prezentare a dărilor de seamă privind bugetul executat al Primăriei s. Mitoc, pentru anul 2023, Primăria Mitoc a recepționat, verificat, analizat, prelucrat și sistematizat într-un raport unic, rapoartele instituțiilor publice, finanțate de la Bugetul Local.

O componentă a activelor nefinanciare sunt mijloacele fixe care constituie la 31.12.2023 suma de **32381,3 mii lei**, comparativ cu datele de la începutul anului, cifra s-a majorat cu **1751,2 mii lei**. Conform Deciziei CL Mitoc nr. 2/5 din 29.05.2023 au fost luate la evidenta contabilă 2 apartamente nelocuibile în sumă de 489,6 mii lei și majorată valoarea la un alt apartament existent cu 244,6 mii lei în urma Raportului de evaluare.

Uzura mijloacelor fixe pentru anul 2023 a fost calculată în sumă de 1366,3 mii lei.

A fost efectuată reevaluarea la terenurile de sub construcții și s-a majorat costul cu 100997,76 lei.

Valoarea totală a materialelor și produselor alimentare la situația din 31.12.2023 însumează **716,7 mii lei**.

Pe parcursul perioadei de raportare au fost procurate, pentru necesitățile instituțiilor, materiale în sumă de **575,0 mii lei** și totodată au fost trecute la pierderi în aceleași scopuri materiale în sumă de **517,1 mii lei**.

La situația din 31.12.2023 primăria Mitoc a înregistrat datorii creditoriale calculate pe luna decembrie 2023 în sumă de **237,0 mii lei** după cum urmează:

- **176,6 mii lei** - retribuirea muncii;
- **51,2 mii lei** - contribuțiile bugetului asigurărilor sociale 29%;
- **0,8 mii lei** – indemnizația p/u incapacitate temporară de muncă;
- **5,4-energia electrica;**
- **1,6-gaze**
- **1,0- combustibil;**
- **0,4 mii lei** - servicii telefonice;

Aceste datorii formate din luna decembrie 2023, urmează a fi achitate în luna ianuarie 2024.

La situația din 31.12.2023 Primăria Mitoc a înregistrat datorii debitoriale în sumă de 15,9 mii lei inclusiv:- plata părintească calculată pentru luna decembrie 2023-13,7, gaze-2,2.

Datorii cu termen de prescripție expirat la data de 31.12.2023 în contabilitatea primăriei Mitoc, nu sunt înregistrate.

Executor –contabilă șefă

Svetlana GHERCIU

Au votat: Pentru – 9; Abținut-0; Contra-0

2. **S-a examinat chestiunea:** „Cu privire la aprobarea Planului de achiziții al Primăriei Mitoc pentru anul 2024,,

A luat cuvânt doamna Svetlana GHERCIU, contabilă șefă care a prezentat Planul de achiziții pentru anul 2024.

În scopul asigurării transparenței și combaterea concurenței neloiale în domeniul achizițiilor publice, în temeiul art.14 alin.(3) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală; art.3 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice; art.14 al Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1419/2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice, avizul pozitiv al comisiei de specialitate Buget, economie și finanțe

S-A DECIS:

1. Se aprobă Planul de achiziții al Primăriei Mitoc, pentru anul 2024 (anexa nr.1)

2. Responsabilitatea pentru executarea prezentei decizii se atribuie dnei contabilei șefe Svetlana GHERCIU.
3. Pentru informarea persoanelor interesate, prezenta decizie se afișează pe panourile informaționale locale și se plasează pe pagina web oficială <http://mitoc.sat.md>.
5. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama primarului satului Mitoc, dl. Alexei COJOCARI.

Au votat: Pentru-9; Abținut-0; Contra-0

3. S-a examinat chestiunea: „Cu privire la inițierea elaborării proiectelor de decizii,

În scopul informării, participării directe și recepționării recomandărilor cetățenilor satului Mitoc și altor părți interesate în procesul decizional, în temeiul art.14 alin.(2) lit.z¹) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, în vederea asigurării implementării Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional și Hotărârea Guvernului nr.967/2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional,, având avizul pozitiv al Comisiei de specialitate Buget, Economie și Finanțe, și avizul pozitiv al Comisiei de specialitate Agricultură, Industrie, Construcție și Protecția mediului

S-A DECIS:

1. Se inițiază procedura consultărilor publice în cadrul procesului de elaborare a următoarelor proiecte de decizii:
 - „Cu privire la înaintarea proiectului „Construcția Complexului Sportiv din s.Mitoc, r-nul Orhei, pentru finanțarea în cadrul Programului Sat European,,
 - „Cu privire la desfășurarea acțiunilor de salubritate și înverzire a teritoriului Satului Mitoc”
 - „Cu privire la aprobarea Programului privind întreținerea și reparația drumurilor locale de interes local,,
 - „Cu privire la aprobarea calculului impozitului funciar pentru pășuni pe anul 2024,,
 - „Cu privire la scoaterea terenului public la licitație pentru arendă,,
2. Se pune în sarcina subdiviziunii autor elaborarea textului inițial al proiectelor de decizii până la data de 23.02.2024. Coordonatorul procesului de desfășurare a consultărilor publice va pregăti și organiza procesul de consultare publică în perioada 26.02.2024 – 11.03.2024 cu desfășurarea dezbaterilor publice în satul Mitoc.
3. Secretara consiliului local doamna Anastasia Mihai va plasa Anunțul pe pagina web oficială a primăriei Mitoc – <http://mitoc.sat.md> și pe panourile informative din localitate privind inițierea elaborării proiectelor de decizii.
4. Recomandările, opiniile și propunerile referitor la proiectele de decizii elaborate, vor fi înaintate în formă scrisă către administrația primăriei pe adresa: s. Mitoc, r-nul Orhei, sediul Primăria Mitoc și/sau expediate pe adresa de email: primaria.mitoc@apl.gov.md până la data de 11.03.2024.
5. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama primarului satului Mitoc, dl. Alexei COJOCARI.

Au votat: Pentru – 9; Contra – 0; Abținut – 0

4. S-a examinat chestiunea: „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind autorizarea plasării publicității în satul Mitoc,,

În temeiul art.4, 18, 41-50 ale Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, art.14 alin.(2) lit. c), 20(6) din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind Administrația Publică Locală, Legea nr.239

din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, Legea nr.435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, Legii cu privire la publicitate nr. 1227-XIII din 27.06.1997, Legea nr.160 din 22.07.2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător, Legii nr.38 din 29.08.2008 privind protecția mărcilor, Legii nr.66 din 27.03.2008 privind protecția indicațiilor geografice denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate, Legii drumurilor nr.509-XIII din 22.06.1995, Legii privind autorizarea lucrărilor de construire nr.163 din 04.07.2010, în legătură cu necesitatea organizării și reglementării autorizării-plasării publicității în satul Mitoc, având avizul comisiei de specialitate Buget, Economie și Finanțe

S-A DECIS:

1. Se aprobă Regulamentul privind autorizarea plasării publicității în satul Mitoc, r-nul Orhei, conform anexei la prezenta decizie.
2. Prevederile prezentului Regulament se aplică persoanelor fizice și juridice care practică activitatea de antreprenariat pe teritoriul administrat, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică, începând cu 01.03.2024 care depun cereri privind autorizarea plasării publicității în satul Mitoc, r-nul Orhei sau prelungirea autorizațiilor existente.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale și poate fi atacată la Judecătoria Orhei în termen de 30 zile din data includerii în Registru .
6. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama primarului satului Mitoc, dl. Alexei COJOCARI.

Au votat: Pentru – 9; Contra – 0; Abținut – 0

5. S-a examinat chestiunea: „Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului proprietate publică a UAT Mitoc aferent bunului imobil privat”

A luat cuvânt specialistul principal Luca Valentin, care a adus la cunoștința consilierilor cererea cet. [REDACTED] privind procurarea terenului aferent bunului imobil care îi aparține cu drept de proprietate.

În urma examinării notei informative prezentate de Luca Valentin și avizul negativ al comisiei de specialitate Agricultură, industrie, construcții și protecția mediului, consiliera Zubco Tatiana a propus de examinat chestiunea dată la următoarea ședință din lipsa materialelor necesare pentru expunerea terenului la vânzare-cumpărare.

Au votat: Pentru – 9; Contra – 0; Abținut – 0

Președintele ședinței a mulțumit consilierilor pentru participare la ședință și a declarat ședința consiliului local Mitoc ÎNCHISĂ.

Președintele ședinței

**Secretara consiliului
local Mitoc**



Serghei MUDREA

Anastasia MIHAI

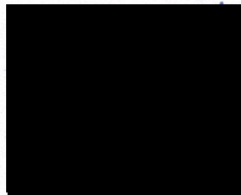
**LISTA CONSILIERILOR PREZENȚI LA ȘEDINȚA ORDINARĂ A
CONSILIULUI DIN 21 FEBRUARIE 2024**

1. BALABAN Ludmila
2. BELINSCHI Ana
3. COLESNIC Petru
4. CRĂCIUN Tatiana
5. MUDREA Serghei
6. PERLOG Oleg
7. ROTARI Eudochia
8. RUSU Serghei
9. ZUBCO Tatiana

**LISTA CONSILIERILOR ABSENȚI LA ȘEDINȚA ORDINARĂ A
CONSILIULUI DIN 21 FEBRUARIE 2024**

1. PASCARI Natalia
2. MIHAI Anastasia

**Secretara consiliului
local Mitoc**



Anastasia MIHAI